

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ»
(РУДН)

ПРИКАЗ

1 ноября 2022 г.

№ 624

Москва

Об утверждении Правил приема в РУДН на обучение по программам аспирантуры на 2023/2024 учебный год

В соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденным приказом Минобрнауки России от 06 августа 2021 г. № 721, и на основании решения Ученого Совета РУДН от 31 октября 2022 г. протокол № УС-19

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить прилагаемые Правила приема в федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский университет дружбы народов» на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2023/2024 учебный год.

Ректор



О.А. Ястребов

Р.В. Линко
+7 (499) 7497386

ПРИНЯТЫ

Решение Ученого совета РУДН

от « 31 » октября 2022 г.

Протокол № УС-19

ПРАВИЛА ПРИЕМА

в федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский университет дружбы народов» на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2023/2024 учебный год

І. Общие положения

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – поступающие) в федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский университет дружбы народов» (далее – Российский университет дружбы народов, Университет, РУДН) на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры), в том числе особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов.

2. Университет объявляет прием на обучение по программам аспирантуры (далее – прием на обучение) согласно **приложению № 1 к настоящим Правилам** (далее – Приложение № 1 к Правилам приема в аспирантуру на 2023/2024 уч. год) в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности № 1204 от 23 декабря 2014 г.

3. Порядок и условия приема на обучение в федеральные государственные организации, осуществляющие образовательную деятельность и находящиеся в ведении федеральных государственных органов, указанных в части 1 статьи 81 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон N 273-ФЗ), устанавливаются указанными федеральными государственными органами.

4. К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего (специалитет или магистратура).

Поступающий представляет документ об образовании и о квалификации, удостоверяющий образование соответствующего уровня (далее – документ установленного образца):

документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры;

документ государственного образца об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 г.;

документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова», федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет», или документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

документ об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра «Сколково», или предусмотренными частью 3 статьи 21 Федерального закона от 29 июля 2017 г. № 216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра;

документ (документы) иностранного государства об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего высшего образования (не ниже специалитета или магистратуры) (далее – документ иностранного государства об образовании).

5. Прием на обучение осуществляется на первый курс.

6. Прием на обучение осуществляется в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее соответственно – контрольные цифры, бюджетные ассигнования, бюджетные места) и по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договоры об оказании платных образовательных услуг, платные места). В рамках контрольных цифр может выделяться квота приема на целевое обучение (далее – целевая квота).

7. Университет осуществляет прием по следующим условиям поступления на обучение (далее – условия поступления) с проведением отдельного конкурса по каждой совокупности этих условий:

- 1) по Университету в целом;
- 2) по очной форме обучения;

3) отдельно по программам аспирантуры в зависимости от их направленности (профиля) в рамках факультетов, институтов, академии, высшей школы:

а) по научной специальности;

б) по нескольким научным специальностям в пределах группы научных специальностей;

4) отдельно в рамках контрольных цифр и по договорам об оказании платных образовательных услуг;

5) отдельно на места в пределах целевой квоты и на места в рамках контрольных цифр за вычетом целевой квоты (далее – основные места в рамках контрольных цифр);

б) отдельно для граждан РФ (в том числе иностранных, имеющих право поступления наравне с гражданами РФ) и иностранных граждан.

7.1. Университет осуществляет прием документов от поступающих на программы аспирантуры, по которым количество мест в рамках контрольных цифр за вычетом целевой квоты равняется нулю. Конкурс на такие программы осуществляется при наличии незаполненных основных мест в рамках контрольных цифр, возникших в результате присоединения из целевой квоты.

8. Университет может использовать различные способы проведения конкурса, указанные в пункте 7 Правил, по различным условиям поступления.

9. Для всех конкурсов в рамках одного условия поступления, указанного в подпункте 3 пункта 7 Правил, устанавливаются одинаковые перечень вступительных испытаний, минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее – минимальное количество баллов), и максимальное количество баллов.

10. Университет может проводить дополнительный прием на обучение на вакантные места в установленные им сроки на основании решения Приемной комиссии Университета.

Организационное обеспечение проведения приема на обучение осуществляется приемной комиссией, создаваемой Университетом. Председателем приемной комиссии Университета является ректор Университета. Председатель приемной комиссии назначает ответственного секретаря приемной комиссии, который организует работу приемной комиссии, а также личный прием поступающих, их законных представителей, доверенных лиц.

Для проведения вступительных испытаний Университет создает, в определяемом им порядке, экзаменационные и апелляционные комиссии.

Полномочия и порядок деятельности приемной комиссии определяются положением о ней, утверждаемым Университетом.

Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утверждаемыми председателем приемной комиссии.

II. Информирование о приеме на обучение

11. Университет знакомит поступающего и (или) его законного представителя со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

12. В целях информирования о приеме на обучение Университет размещает на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт <http://admission.rudn.ru/>) следующую информацию:

1) не позднее 01 ноября 2022 года:

а) правила приема, утвержденные Университетом самостоятельно, в том числе: сроки проведения приема на обучение (за исключением сроков, указанных в подпункте «б» подпункта 2 настоящего пункта);

особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов;

порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

перечень индивидуальных достижений поступающих, учитываемых при приеме на обучение, и порядок учета указанных достижений;

б) количество мест для приема на обучение по различным условиям поступления в рамках контрольных цифр (без указания целевой квоты);

в) перечень вступительных испытаний с указанием по каждому вступительному испытанию следующих сведений:

наименование вступительного испытания;

максимальное количество баллов;

минимальное количество баллов;

приоритетность вступительного испытания при ранжировании списков поступающих;

форма проведения вступительного испытания, языки, на которых осуществляется сдача вступительного испытания, программа вступительного испытания;

информация о проведении вступительного испытания очно и (или) с использованием дистанционных технологий;

г) информация о местах приема заявлений о приеме на обучение и прилагаемых к ним документов (далее соответственно – прием документов; документы, необходимые для поступления) (г. Москва, ул. Миклухо-Маклая, д. 6, Приемная комиссия), о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления, об электронных адресах для направления документов, необходимых для поступления (117198, г. Москва, ул. Миклухо-Маклая, д. 6, Приемная комиссия), в электронной форме (<http://ab.rudn.ru/>);

д) информация о возможности подачи документов, необходимых для поступления, с использованием суперсервиса «Поступление в вуз онлайн» посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее соответственно – суперсервис, ЕПГУ) (в случае установления возможности использования суперсервиса при приеме на обучение по программам аспирантуры);

е) образец договора об оказании платных образовательных услуг;

ж) информация о наличии общежития (ий);

2) не позднее 1 июня 2023 года:

а) количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр по различным условиям поступления с указанием целевой квоты;

б) сроки зачисления (сроки размещения ранжированных списков поступающих на официальном сайте, завершения приема оригинала документа установленного образца или согласия на зачисление в соответствии с пунктом 47 Порядка), издания приказа (приказов) о зачислении);

в) информация о количестве мест в общежитиях для иногородних обучающихся;

3) не позднее чем за 5 месяцев до начала зачисления на места по договорам об оказании платных образовательных услуг – количество указанных мест;

4) не позднее чем за 14 календарных дней до начала вступительных испытаний – расписание вступительных испытаний.

Университет обеспечивает доступность указанной информации для пользователей официального сайта в период с даты ее размещения до дня завершения приема на обучение включительно.

13. Университет обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение.

14. В период со дня начала приема документов до начала зачисления на официальном сайте размещаются и ежедневно обновляются информация о количестве поданных заявлений о приеме на обучение и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления (далее – лица, подавшие документы), по каждому конкурсу.

III. Прием документов

15. Для поступления на обучение поступающий подает заявление о приеме на обучение с приложением необходимых документов (далее – документы, необходимые для поступления). Университет принимает от поступающего документы, необходимые для поступления, при представлении заявления о согласии на обработку его персональных данных, которое содержит в том числе согласие на обработку персональных данных, разрешенных поступающим для распространения (раскрытия неопределенному кругу лиц), даваемое в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Поступающий, подавший заявление о приеме на обучение (далее – заявление о приеме), может внести в него изменения и (или) подать второе (следующее) заявление о приеме по иным условиям.

16. Заявление о приеме, подаваемое поступающим, предусматривает заверение личной подписью поступающего следующих фактов:

ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

ознакомление поступающего с правилами приема, утвержденными Университетом, а также с документами и информацией, указанными в пункте 11 настоящих Правил;

при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр – отсутствие у поступающего диплома об окончании аспирантуры, диплома об окончании адъюнктуры, свидетельства об окончании аспирантуры, свидетельства об окончании адъюнктуры, диплома кандидата наук.

17. В заявлении о приеме указываются условия поступления (согласно пункту

7 Правил), по которым поступающий намерен поступать на обучение, с указанием приоритетности зачисления по различным условиям поступления, а также страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (далее – страховой номер индивидуального лицевого счета) (при наличии).

18. При подаче заявления о приеме поступающий представляет:

1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации);

2) документ установленного образца, указанный в пункте 4 Правил (в том числе может представить документ иностранного государства об образовании со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования).

Поступающий может представить один или несколько документов установленного образца.

Свидетельство о признании иностранного образования (при необходимости) представляется в те же сроки, что и документ установленного образца;

3) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (при наличии);

4) при необходимости создания для поступающего специальных условий, указанных в пункте 36 Правил, – документ, подтверждающий инвалидность, в связи с наличием которой необходимо создание указанных условий. Документ, подтверждающий инвалидность, принимается Университетом, если он действителен на день подачи заявления о приеме;

5) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме на обучение (представляются по усмотрению поступающего);

6) иные документы (представляются по усмотрению поступающего);

7) две фотографии (формата 3 x 4) поступающего.

19. Документ установленного образца представляется (направляется) поступающим при подаче документов, необходимых для поступления, или в более поздний срок до дня завершения приема документов установленного образца включительно.

20. При подаче документов, необходимых для поступления, поступающие могут представлять оригиналы или копии (электронные образы) документов без представления их оригиналов. Заверения указанных копий (электронных образов) не требуется.

При подаче заявления о приеме посредством суперсервиса:

документ, удостоверяющий личность, гражданство поступающего, документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, считаются представленными, если информация об указанных документах подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ;

документ установленного образца считается представленным в копии, если информация о нем подтверждена сведениями, содержащимися в федеральной

информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении». В дополнение к указанной информации поступающий может представить копию документа установленного образца для учета индивидуальных достижений и в иных случаях, требующих рассмотрения документа установленного образца.

21. Заявление о приеме представляется на русском языке.

Поступающий может представить заявление о приеме на иностранном (английском) языке, если языком обучения по данной программе аспирантуры является иностранный (английский) язык.

Документы, выполненные на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

22. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) поступающим в Университет одним из следующих способов:

1) представляются в Университет лично поступающим (г. Москва, ул. Миклухо-Маклая, д. 6, Приемная комиссия);

2) направляются в Университет через операторов почтовой связи общего пользования (117198, г. Москва, ул. Миклухо-Маклая, д. 6, Приемная комиссия);

3) направляются в Университет в электронной форме посредством электронной информационной системы Университета (<http://ab.rudn.ru/>), а также посредством суперсервиса (в случае его использования).

Университет обеспечивает возможность представления (направления) документов, необходимых для поступления, всеми указанными способами (посредством суперсервиса – в случае его использования).

Прием документов на обучение по программам аспирантуры осуществляется в следующие сроки (см. приложение № 2 к Правилам приема в аспирантуру на 2023/2024 уч. год) (сроки приема иностранных граждан приведены в пункте 63.1 Правил):

начало приема документов:

➤ **11 мая 2023 г.** – на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;

➤ **01 июня 2023 г.** – на места в рамках контрольных цифр;

завершение приема документов:

➤ **21 июля 2023 г.** – на места в рамках контрольных цифр;

➤ **25 сентября 2023 г.** – на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

В случае если документы, необходимые для поступления, представляются в Университет лично поступающим, поступающему выдается расписка в приеме документов.

23. Университет осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов, в том числе путем обращения в соответствующие государственные информационные системы,

государственные (муниципальные) органы и организации.

24. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение подать заявление об отзыве поданных документов (далее – отзыв документов). При отзыве документов поступающий исключается из списков лиц, подавших документы, списков поступающих и не подлежит зачислению (исключается из числа зачисленных).

Поступающий, не включенный в число зачисленных, имеет право подать заявление об отзыве оригинала документа установленного образца (представленной посредством суперсервиса уникальной информации о документе установленного образца) (далее – отзыв оригинала). При отзыве оригинала поступающий не исключается из списков лиц, подавших документы, и списков поступающих.

Университет возвращает поступающему, подавшему заявление об отзыве документов или заявление об отзыве оригинала, соответственно поданные документы в части их оригиналов или поданный оригинал документа установленного образца в срок, не позднее следующего рабочего дня после получения заявления.

25. Университет возвращает поступающему, не принятому на обучение, поданные документы в части их оригиналов (при наличии) в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней после завершения зачисления. В случае невозможности возврата указанных оригиналов они остаются на хранении в Университете.

IV. Проведение вступительных испытаний и учет индивидуальных достижений поступающих

26. Прием на обучение проводится по результатам вступительных испытаний, установление перечня и проведение которых осуществляется Университетом самостоятельно.

Университет устанавливает следующий перечень и форму проведения вступительных испытаний: специальная дисциплина в форме компьютерного теста или письменного экзамена или устного экзамена; конкурс портфолио в форме оценки портфолио.

Максимальное количество баллов и минимальное количество баллов для каждого вступительного испытания устанавливаются Университетом самостоятельно. Для вступительных испытаний по всем условиям поступления Университет устанавливает: максимальное количество баллов – **100 баллов**, минимальное количество баллов – **30 баллов** для всех специальностей, кроме специальностей медицинского института, где минимальное количество баллов составляет **50 баллов**.

Перечень и форма вступительных испытаний по каждой конкурсной группе установлена согласно приложению № 1 к Правилам приема в аспирантуру на 2023/2024 уч. год.

27. Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание.

28. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

При приеме на обучение по программам аспирантуры с иностранным (английским) языком образования Университет устанавливает, что вступительное испытание (испытания) проводится **на русском или иностранном (английском) языке**.

В случае если вступительное испытание проводится на нескольких языках,

поступающий выбирает один из языков.

29. Университет проводит вступительные испытания очно и с использованием дистанционных технологий и обеспечением идентификации личности поступающего в соответствии с Регламентом проведения вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий, утвержденным Университетом самостоятельно.

30. Одно вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих либо в различные сроки для различных групп поступающих (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших необходимые документы).

Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в день.

Во время проведения вступительных испытаний их участникам запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Участники вступительных испытаний могут использовать справочные материалы и электронно-вычислительную технику, разрешенные к использованию во время проведения вступительных испытаний программой и порядком проведения вступительного испытания, утвержденными Университетом.

31. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день.

32. При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания Правил приема, и/или Регламента проведения вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий, утвержденных Университетом, уполномоченные должностные лица Университета составляют акт о нарушении и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины, а при очном проведении вступительного испытания – также удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания.

33. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания. Помимо официального сайта Университет может объявлять указанные результаты путем размещения их в личном кабинете поступающего.

После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий имеет право в день объявления результатов вступительного испытания ознакомиться с результатами проверки и оценивания его работы, выполненной при прохождении вступительного испытания.

Материалы вступительного испытания хранятся в личном деле поступающего и не подлежат выдаче поступающему. Запрещается выдавать копии материалов вступительных испытаний, кроме случаев, предусмотренных законодательством РФ.

34. По результатам вступительного испытания, проводимого Университетом самостоятельно, поступающий имеет право подать в Университет апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

Правила подачи и рассмотрения апелляций устанавливаются Университетом.

Лица, получившие на каком-либо вступительном испытании менее

минимального количества баллов, не прошедшие вступительное испытание без уважительной причины (в том числе удаленные с места проведения вступительного испытания), повторно допущенные к сдаче вступительного испытания и не прошедшие вступительное испытание, выбывают из конкурса.

35. Поступающие на обучение вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение на те научные специальности, где поступающие проходят вступительное испытание.

Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения. Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов.

Поступающий представляет документы (оттиски статей, оригиналы дипломов, распечатки/скриншоты из баз данных, положения об олимпиадах и др.), однозначно подтверждающие получение индивидуальных достижений.

Университет учитывает следующие индивидуальные достижения и оценивает их соответствующим количеством баллов за каждое достижение:

1) Документ об образовании и о квалификации, удостоверяющий образование соответствующего уровня с отличием, полученный в образовательной организации Российской Федерации, на основании которого осуществляется поступление в Университет – **15 баллов**;

2) Стипендии Президента РФ, стипендии Правительства РФ, гранты Президента РФ – **15 баллов**;

3) Международные олимпиады:

- ACM International Collegiate Programming Contest
- Belgrade Business International Case Competition
- Green Brain of the Year Contest
- International Mathematics Competition for University Students
- John Molson Undergraduate Case Competition
- McGill Management International Case Competition
- Network of International Business Schools Worldwide Case & Business Plan Competitions
- NSUCRYPTO
- SCORE Software Engineering Contest
- The Annual Willem C. Vis International Commercial Arbitration Moot
- The Mathematical Contest in Modeling
- The Philip C. Jessup International Law Moot Court Competition
- The SIAM Award in the Mathematical Contest in Modeling
- The University Physics Competition
- The World Universities Debating Championships
- Global Investment Banking Valuation Olympiad
- LafargeHolcim Awards

диплом победителя – **100 баллов**;

диплом призера – **50 баллов**;

4) Универсиада РУДН:

- диплом победителя – **100 баллов**;
диплом призера – **50 баллов**;
- 5) Международная олимпиада по финансовой безопасности:
диплом победителя – **100 баллов**;
диплом призера – **50 баллов**;
- 6) Всероссийская олимпиада студентов «Я – профессионал»:
диплом медалиста – **10 баллов**;
диплом победителя – **5 баллов**;
диплом призера – **3 балла**;
- 7) Открытая международная олимпиада среди студентов и молодых специалистов «Petropolitan Science (Re)Search»:
диплом победителя – **5 баллов**;
диплом призера – **3 балла**;
- 8) Универсиада «Ломоносов»:
диплом победителя – **5 баллов**;
диплом призера – **3 балла**;
- 9) Олимпиада студентов и выпускников «Высшая лига» (НИУ ВШЭ):
диплом медалиста – **10 баллов**;
диплом победителя – **5 баллов**;
диплом призера – **3 балла**;
- 10) Монография (научное или научно-популярное издание, объем не менее пяти печатных листов, наличие 2-х и более рецензентов, число авторов – не более трех) – **10 баллов**;
- 11) Международная научно-практическая конференция «SCIENCE4HEALTH»
диплом победителя – **5 баллов**;
диплом призера – **3 балла**;
- 12) Патент/свидетельство на изобретение/на полезную модель/о регистрации программ для ЭВМ/о регистрации баз данных – **10 баллов**;
- 13) Научная статья:
в журнале, индексируемом в БД RSCI/Web of Science/Scopus – **10 баллов**;
в сборнике, индексируемом в БД RSCI/Web of Science/Scopus – **5 баллов**;
в журнале из перечня ВАК – **3 балла**;
- 14) Научный доклад, опубликованный в сборнике с ISBN – **3 балла**;
- 15) Именные стипендии, учрежденные Учеными советами образовательных организаций высшего образования – **5 баллов**;
- 16) Памятное именование свидетельство (именная плакета) «Лучший выпускник», выданное образовательной организацией высшего образования – **5 баллов**;
- 17) Благодарность ректора, почетная грамота Ученого совета образовательной организации высшего образования – **5 баллов**;
- 18) Рекомендательное письмо от руководителя принимающего факультета/института/академии/высшей школы – **5 баллов**;
- 19) Официальный документ образовательной организации высшего образования, подтверждающий общественную активность поступающего – **3 балла**.

Все достижения, кроме указанных в п.13 учитываются только по одному достижению из каждой номинации.

Указанные индивидуальные достижения учитываются в том числе

и при проведении вступительных испытаний в форме конкурса портфолио.

V. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов

36. При проведении вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов Университет обеспечивает создание условий с учетом особенностей психофизического развития поступающих, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее соответственно – специальные условия, индивидуальные особенности).

Университет предпримет все необходимые меры, позволяющие проводить вступительные испытания для инвалидов с использованием дистанционных технологий.

37. При очном проведении вступительных испытаний Университет обеспечивает беспрепятственный доступ поступающих из числа инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывание в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже здания).

38. Очные вступительные испытания для поступающих из числа инвалидов проводятся в отдельной аудитории.

Число поступающих из числа инвалидов в одной аудитории не должно превышать:

при сдаче вступительного испытания в письменной форме – 12 человек;

при сдаче вступительного испытания в устной форме – 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих из числа инвалидов, а также проведение вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников Университета или привлеченных лиц, оказывающих поступающим из числа инвалидов необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с лицами, проводящими вступительное испытание).

39. Продолжительность вступительного испытания для поступающих из числа инвалидов увеличивается на 50% от установленной продолжительности экзамена, но не более чем на 1,5 часа.

40. Поступающим из числа инвалидов предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

41. Поступающие из числа инвалидов могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

42. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих из числа инвалидов:

1) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании оформляются рельефно-

точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

при очном проведении вступительных испытаний поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

2) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (при очном проведении вступительных испытаний);

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство (при очном проведении вступительных испытаний), возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

3) для глухих и слабослышащих:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования (при очном проведении вступительных испытаний);

предоставляются услуги сурдопереводчика;

4) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

5) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, по решению организации проводятся в письменной форме;

б) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

вступительные испытания, проводимые в письменной форме, по решению организации проводятся в устной форме.

43. Условия, указанные в пунктах 37 – 42 Правил, предоставляются поступающим из числа инвалидов на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью, и документа, подтверждающего инвалидность, в связи с наличием которой необходимо создание указанных условий.

VI. Формирование ранжированных списков поступающих и зачисление

44. По результатам вступительных испытаний Университет формирует отдельный ранжированный список поступающих по каждому конкурсу (далее – конкурсный список), в который включаются поступающие, набравшие не менее минимального количества баллов по вступительным испытаниям.

Конкурсные списки публикуются на официальном сайте и на суперсервисе (в случае установления возможности использования суперсервиса при приеме на обучение по программам аспирантуры) и обновляются ежедневно до дня, следующего за днем завершения приема документов установленного образца, включительно.

45. Конкурсный список ранжируется по следующим основаниям:

1) по убыванию суммы конкурсных баллов, исчисленной как сумма баллов за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения;

2) при равенстве суммы конкурсных баллов – по убыванию суммы баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний, и по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний, установленной Университетом;

3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, учитывается средний балл по дисциплинам, указанным в приложении к документу установленного образца.

46. В конкурсном списке указываются следующие сведения по каждому поступающему:

страховой номер индивидуального лицевого счета или уникальный код, присвоенный поступающему (при отсутствии указанного индивидуального лицевого счета);

сумма конкурсных баллов (за вступительные испытания и индивидуальные достижения);

сумма баллов за вступительные испытания;

количество баллов за каждое вступительное испытание;

количество баллов за индивидуальные достижения;

наличие оригинала документа установленного образца (уникальной информации о документе установленного образца) или заявления о согласии на зачисление, представленного в соответствии с пунктом 47 Правил.

В конкурсном списке фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающих не указываются.

Конкурсные списки поступающих размещаются в следующие сроки:

➤ **01 августа 2023 г.** – на места в рамках контрольных цифр приема;

➤ **до 27 сентября 2023 г.** – на места по договорам об обучении.

47. Университет устанавливает день завершения приема документов установленного образца, не позднее которого поступающие представляют:

для зачисления на места в рамках контрольных цифр – оригинал документа установленного образца либо уникальную информацию о документе установленного образца посредством суперсервиса. Поступающий на обучение в рамках контрольных цифр не вправе одновременно представлять в различные организации оригинал документа установленного образца и уникальную информацию о документе установленного образца;

для зачисления на места по договорам об оказании платных образовательных услуг – оригинал документа установленного образца, либо заявление о согласии на зачисление с приложением заверенной копии указанного документа или копии указанного документа с предъявлением его оригинала, либо заявление о согласии на зачисление при условии подтверждения информации о документе установленного

образца сведениями, содержащимися в федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении».

В день завершения приема документов установленного образца прием оригиналов документа установленного образца (уникальной информации о документе установленного образца) и заявлений о согласии на зачисление завершается в **12.00 часов по московскому времени**.

48. Зачислению подлежат поступающие, представившие оригинал документа установленного образца (уникальную информацию о документе установленного образца) или заявление о согласии на зачисление в соответствии с пунктом 47 Правил в следующие сроки:

- **03 августа 2023 г.** – на места в рамках целевой квоты;
- **07 августа 2023 г.** – на основные места в рамках контрольных цифр;
- **28 сентября 2023 г.** – на места по договорам об обучении.

Зачисление проводится в соответствии с конкурсным списком до заполнения установленного количества мест.

При приеме на обучение на места в рамках контрольных цифр зачисление осуществляется при условии наличия в Университете оригинала документа установленного образца (наличия неотозванной уникальной информации о документе установленного образца) по состоянию на день издания приказа о зачислении.

Сроки издания приказов о зачислении:

- **04 августа 2023 г.** – на места в рамках целевой квоты;
- **08 августа 2023 г.** – на основные места в рамках контрольных цифр;
- **29 сентября 2023 г.** – на места по договорам об обучении.

49. Незаполненные (освободившиеся до завершения зачисления) места в пределах целевой квоты передаются **05 августа 2023 г.** для зачисления лиц, поступающих на основные места в рамках контрольных цифр.

50. В случае если после завершения зачисления имеются незаполненные места в рамках контрольных цифр, Университет может на основании конкурсных списков провести дополнительное зачисление на указанные места или объявить дополнительный прием на незаполненные места в следующие сроки:

09 августа 2023 г. – начало приема документов;

31 августа 2023 г. – завершение приема документов;

с 01 сентября по 10 сентября 2023 г. – проведение вступительных испытаний;

15 сентября 2023 г. – завершение предоставления оригиналов документа установленного образца.

51. Зачисление на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится вне зависимости от сроков зачисления на места в рамках контрольных цифр.

При зачислении на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг установленное количество мест может быть превышено по решению Университета. При принятии указанного решения Университет зачисляет на обучение всех поступающих, набравших не менее минимального количества

баллов, либо устанавливает сумму конкурсных баллов (сумму баллов за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения), необходимую для зачисления (далее – установленная сумма конкурсных баллов), и зачисляет на обучение поступающих, набравших не менее минимального количества баллов и имеющих сумму конкурсных баллов не менее установленной суммы конкурсных баллов.

52. Зачисление оформляется приказом (приказами) Университета о зачислении.

Зачисление на места для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется при наличии подписанного договора об оказании платных образовательных услуг и подтверждении факта поступления денежных средств на расчетный счет Университета.

53. Информирование о зачислении осуществляется путем размещения информации в личном кабинете поступающего, на официальном сайте и рассылки электронных писем.

54. Сведения о зачислении на обучение без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) поступающих с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета (при наличии) или уникального кода, присвоенного поступающему (при отсутствии указанного индивидуального лицевого счета), суммы конкурсных баллов, количества баллов за вступительные испытания и за индивидуальные достижения размещаются на официальном сайте в день издания соответствующих приказов о зачислении и должны быть доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

VII. Особенности организации приема на целевое обучение

55. Университет устанавливает целевую квоту в соответствии с квотой приема на целевое обучение, установленной Правительством Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, или количеством мест для приема на целевое обучение, установленным учредителем.

56. При приеме на обучение на места в пределах целевой квоты проводится конкурс по каждой научной специальности в соответствии с подпунктом «а» подпункта 3 пункта 7 Правил.

57. Прием на целевое обучение осуществляется при наличии договора о целевом обучении, заключенного между поступающим и органом или организацией, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона № 273-ФЗ (далее – заказчик целевого обучения), в соответствии с положением о целевом обучении и типовой формой договора о целевом обучении, устанавливаемыми Правительством Российской Федерации.

58. При подаче заявления о приеме на целевое обучение поступающий представляет помимо документов, указанных в пункте 18 Правил, договор о целевом обучении (оригинал договора, или копию договора, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию договора с предъявлением его оригинала).

Прием на целевое обучение в интересах безопасности государства осуществляется при наличии в организации информации о заключенном договоре о целевом обучении, полученной от соответствующего федерального

государственного органа, являющегося заказчиком целевого обучения, и без представления поступающим договора о целевом обучении.

59. В случае если федеральный государственный орган детализировал целевую квоту по научной специальности путем установления количества мест с указанием заказчиков целевого обучения (далее – детализированная целевая квота):

Университет проводит отдельный конкурс по каждой детализированной целевой квоте;

поступающий участвует в конкурсе по одной детализированной целевой квоте по данной научной специальности;

при наличии мест в пределах целевой квоты, в отношении которых не указаны заказчики, такие места являются детализированной целевой квотой, в конкурсе по которой участвуют поступающие, заключившие договор о целевом обучении с заказчиками, не указанными по другим детализированным целевым квотам;

не заполненные места детализированных целевых квот используются в соответствии с пунктом 49 Правил.

60. В списке лиц, подавших документы, и в списке поступающих на места в пределах целевой квоты не указываются сведения, относящиеся к приему на целевое обучение в интересах безопасности государства.

61. Зачисление на места в пределах целевой квоты лиц, подготовка которых осуществляется в интересах безопасности государства, оформляется отдельным приказом (приказами), который не подлежит размещению на официальном сайте.

VIII. Особенности проведения приема иностранных граждан и лиц без гражданства

62. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – квота на образование иностранных граждан), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

63. Прием на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования. Зачисление в пределах квоты на образование иностранных граждан оформляется отдельным приказом (приказами) организации.

63.1. Прием документов у иностранных граждан и лиц без гражданства, поступающих на обучение по программам аспирантуры на основе договоров об оказании платных образовательных услуг, осуществляется в следующие сроки:

начало приема документов – **14.04.2023 г.**;

завершение приема документов – **24.11.2023 г.**

Заявление о приеме может быть подано на иностранном (английском) языке, если языком обучения по данной программе аспирантуры является иностранный (английский) язык.

Прием документов у иностранных граждан на программы дополнительного образования на факультет русского языка и общеобразовательных дисциплин

(подготовительный факультет) осуществляется в течение всего учебного года.

Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в Университет в электронной форме посредством электронной информационной системы Университета по адресу <http://eng.rudn.ru/admissions/admission-rules/registration/> и/или по электронной почте на адрес phd@rudn.ru Управления подготовки кадров высшей квалификации, или лично.

63.2. Конкурсный отбор иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение в рамках договоров об оказании платных образовательных услуг проводится на основании результатов вступительного испытания в форме конкурса портфолио.

Университет устанавливает следующий перечень элементов портфолио и критерии их оценивания:

№	Критерии (индивидуальные достижения)	Количество баллов
1.	Средний балл по результатам обучения на предыдущем уровне образования, включая результаты обучения по профильным предметам	5,0 – 45 баллов 4,5-4,9 – 40 баллов 4,0-4,4 – 35 баллов 3,5-3,9 – 30 баллов
2.	Научные статьи	10 баллов
3.	Достижения в учебной и общественной деятельности, грамоты, дипломы и др.	5 баллов
4.	Наличие сертификата об уровне владения иностранным языком	5 баллов
5.	Статус соискателя по итогам участия в конкурсах/олимпиадах для иностранных граждан (победитель)/(призер) (<i>учитывается только один статус</i>)	10 (<i>победитель</i>)/5 баллов (<i>призер</i>)
6.	Мотивационное письмо	10 баллов
7.	Позиция в рейтингах университета, выпускник которого поступает в РУДН	10 баллов
8.	Рекомендации (или иные аналогичные документы) от ОУП, общественных организаций, объединений, ассоциаций, российских загранучреждений, зарубежных дипмиссий и др.	5 баллов

Поступающий предоставляет оригиналы/копии или электронные образы документов, подтверждающих получение результатов оценки портфолио иностранного гражданина с заверенными в установленном порядке переводами на русский язык.

При приеме иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по программам аспирантуры на места по договорам об оказании платных образовательных услуг для каждого вступительного испытания Университет устанавливает максимальное количество – 100 баллов и минимальное количество – 30 баллов.

В связи со сложной социально-экономической, политической ситуацией, угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) зачисление

иностранных граждан возможно без факта пересечения границы Российской Федерации (дистанционно).

63.3. Зачислению на места по договорам об обучении подлежат поступающие, представившие оригинал документа установленного образца в соответствии с пунктом 68 Правил в срок до **24 ноября 2023 г.**

Зачисление иностранных граждан в институт русского языка осуществляется в течение всего года.

64. Иностранные граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют помимо документов, указанных в пункте 18 Правил, документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

65. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом (далее – соотечественники), представляют помимо документов, указанных в пункте 18 Правил, оригиналы или копии документов, предусмотренных частью 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

66. При подаче документов иностранный гражданин или лицо без гражданства представляет в соответствии с подпунктом 1 пункта 18 Правил оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

67. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по образовательным программам, содержащим сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется в пределах квоты на образование иностранных граждан с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

Настоящие Правила приёма разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденным приказом Минобрнауки России от 06.08.2021 № 721;
- иными нормативными правовыми актами Минобрнауки России.

Перечень научных специальностей и групп научных специальностей, на которые объявляется прием на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2023/2024 уч. год

Перечень и форма проведения вступительных испытаний: специальная дисциплина (СД) в форме компьютерного теста (КТ) или письменного экзамена (ПЭ) или устного экзамена (УЭ); конкурс портфолио (КП) в форме оценки портфолио (ОП).

Вступительные испытания проводятся по каждой конкурсной группе.

По всем вступительным испытаниям: 100 – максимальный балл; минимальный балл – 30 (кроме МИ), – 50 для специальностей МИ.

Шифр и наименование групп научных специальностей	Шифр и наименование научных специальностей	Перечень и форма вступительных испытаний
Факультет гуманитарных и социальных наук		
5.4. Социология	5.4.1. Теория, методология и история социологии	СД/КТ (дистант)
	5.4.7. Социология управления	
5.5. Политические науки	5.5.1. История и теория политики	СД/КТ (дистант)
	5.5.2. Политические институты, процессы, технологии	
	5.5.4. Международные отношения, глобальные и региональные исследования	
5.6. Исторические науки	5.6.1. Отечественная история	СД/КТ (дистант)
	5.6.2. Всеобщая история	
	5.6.5. Историография, источниковедение, методы исторического исследования	
	5.6.7. История международных отношений и внешней политики	
5.7. Философия	5.7.1. Онтология и теория познания	СД/КТ (дистант)
	5.7.2. История философии	
	5.7.7. Социальная и политическая философия	
Инженерная академия		
1.1. Математика и механика	1.1.7. Теоретическая механика, динамика машин	СД/КТ (дистант)
1.6. Науки о Земле и окружающей среде	1.6.1. Общая и региональная геология. Геотектоника и геодинамика	СД/КТ (дистант)
	1.6.10. Геология, поиски и разведка твердых полезных ископаемых, минерагения	

	1.6.11. Геология, поиски, разведка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений	
2.1. Строительство и архитектура	2.1.1. Строительные конструкции, здания и сооружения	СД/КТ (дистант)
	2.1.4. Водоснабжение, канализация, строительные системы охраны водных ресурсов	
	2.1.6. Гидротехническое строительство, гидравлика и инженерная гидрология	
	2.1.7. Технология и организация строительства	
	2.1.9. Строительная механика	
	2.1.12. Архитектура зданий и сооружений. Творческие концепции архитектурной деятельности	СД/КТ (дистант)
2.3. Информационные технологии и телекоммуникации	2.3.1. Системный анализ, управление и обработка информации, статистика	СД/КТ (дистант)
	2.3.2. Вычислительные системы и их элементы	СД/КТ (дистант)
	2.3.4. Управление в организационных системах	СД/КТ (дистант)
	2.3.5. Математическое и программное обеспечение вычислительных систем, комплексов и компьютерных сетей	СД/КТ (дистант)
2.4. Энергетика и электротехника	2.4.7. Турбомашин и поршневые двигатели	СД/КТ (дистант)
2.5. Машиностроение	2.5.5. Технология и оборудование механической и физико-технической обработки	СД/КТ (дистант)
	2.5.16. Динамика, баллистика, управление движением летательных аппаратов	СД/КТ (дистант)
2.8. Недропользование и горные науки	2.8.3. Горнопромышленная и нефтегазопромысловая геология, геофизика, маркшейдерское дело и геометрия недр	СД/КТ (дистант)
	2.8.4. Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений	
	2.8.8. Геотехнология, горные машины	
2.9. Транспортные системы	2.9.5. Эксплуатация автомобильного транспорта	СД/КТ (дистант)
Медицинский институт		
1.5. Биологические науки	1.5.4. Биохимия	СД/ПЭ (очно)
	1.5.5. Физиология человека и животных	СД/ПЭ (очно)
	1.5.7. Генетика	СД/ПЭ (очно)
	1.5.8. Математическая биология, биоинформатика	СД/ПЭ (очно)
	1.5.11. Микробиология	СД/ПЭ (очно)
	1.5.22. Клеточная биология	СД/ПЭ (очно)
3.2. Профилактическая медицина	3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения	СД/ПЭ (очно)
	3.2.7. Аллергология и иммунология	СД/ПЭ (очно)

3.3. Медико-биологические науки	3.3.1. Анатомия человека	СД/ПЭ (очно)
	3.3.2. Патологическая анатомия	СД/ПЭ (очно)
	3.3.3 Патологическая физиология	СД/ПЭ (очно)
	3.3.5. Судебная медицина	СД/ПЭ (очно)
	3.3.6. Фармакология, клиническая фармакология	СД/ПЭ (очно)
3.1. Клиническая медицина	3.1.4. Акушерство и гинекология	СД/ПЭ (очно)
	3.1.3. Оториноларингология	СД/ПЭ (очно)
	3.1.5. Офтальмология	СД/ПЭ (очно)
	3.1.6. Онкология, лучевая терапия	СД/ПЭ (очно)
	3.1.7. Стоматология	СД/ПЭ (очно)
	3.1.8. Травматология и ортопедия	СД/ПЭ (очно)
	3.1.9. Хирургия	СД/ПЭ (очно)
	3.1.10. Нейрохирургия	СД/ПЭ (очно)
	3.1.12. Анестезиология и реаниматология	СД/ПЭ (очно)
	3.1.13. Урология и андрология	СД/ПЭ (очно)
	3.1.15. Сердечно-сосудистая хирургия	СД/ПЭ (очно)
	3.1.16. Пластическая хирургия	СД/ПЭ (очно)
	3.1.17 Психиатрия и наркология	СД/ПЭ (очно)
	3.1.18 Внутренние болезни	СД/ПЭ (очно)
	3.1.20. Кардиология	СД/ПЭ (очно)
	3.1.21. Педиатрия	СД/ПЭ (очно)
	3.1.22. Инфекционные болезни	СД/ПЭ (очно)
3.1.23. Дерматовенерология	СД/ПЭ (очно)	
3.1.24. Неврология	СД/ПЭ (очно)	
3.1.33. Восстановительная медицина, спортивная медицина, лечебная физкультура, курортология и физиотерапия	СД/ПЭ (очно)	
3.4. Фармацевтические науки	3.4.1. Промышленная фармация и технология получения лекарств	СД/ПЭ (очно)
	3.4.2. Фармацевтическая химия, фармакогнозия	СД/ПЭ (очно)
	3.4.3. Организация фармацевтического дела	СД/ПЭ (очно)
5.8. Педагогика	5.8.4.Физическая культура и профессиональная физическая подготовка	СД/ПЭ (очно)
	5.8.5. Теория и методика спорта	
	5.8.6. Оздоровительная и адаптивная физическая культура	
Факультет физико-математических и естественных наук		
1.1. Математика и механика	1.1.1. Вещественный, комплексный и функциональный анализ	СД/УЭ (очно)
	1.1.2. Дифференциальные уравнения и математическая физика	

	1.1.6. Вычислительная математика	
	1.1.7. Теоретическая механика, динамика машин	
1.2. Компьютерные науки и информатика	1.2.2. Математическое моделирование, численные методы и комплексы программ	СД/КТ (дистант)
	1.2.3. Теоретическая информатика, кибернетика	СД/КТ (дистант)
1.3. Физические науки	1.3.3. Теоретическая физика	СД/КТ (дистант)
	1.3.4. Радиофизика	
	1.3.9. Физика плазмы	
1.4. Химические науки	1.4.1. Неорганическая химия	СД/КТ (дистант)
	1.4.3. Органическая химия	СД/КТ (дистант)
	1.4.4. Физическая химия	СД/КТ (дистант)
2.3. Информационные технологии и телекоммуникации	2.3.1. Системный анализ, управление и обработка информации, статистика	СД/КТ (дистант)
Институт экологии		
1.5. Биологические науки	1.5.15. Экология	КП/ОП (дистант)
1.6. Науки о Земле и окружающей среде	1.6.21. Геоэкология	КП/ОП (дистант)
Аграрно-технологический институт		
1.5. Биологические науки	1.5.7. Генетика	КП/ОП (дистант)
	1.5.21. Физиология и биохимия растений	
	1.5.15. Экология. «Green Infrastructure and Sustainable Development / Зеленая инфраструктура и устойчивое развитие» (на английском языке)	КП/ОП (дистант)
4.1. Агронимия, лесное и водное хозяйство	4.1.1. Общее земледелие и растениеводство	КП/ОП (дистант)
	4.1.2. Селекция, семеноводство и биотехнология растений	
	4.1.3. Агрохимия, агропочвоведение, защита и карантин растений	
4.2. Зоотехния и ветеринария	4.2.1. Патология животных, морфология, физиология, фармакология и токсикология	КП/ОП (дистант)
	4.2.3. Инфекционные болезни и иммунология животных	
	4.2.4. Частная зоотехния, кормление, технологии приготовления кормов и производство продукции животноводства	

Филологический факультет		
5.3. Психология	5.3.1. Общая психология, психология личности, история психологии	КП/ОП (дистант)
5.8. Педагогика	5.8.1. Общая педагогика, история педагогики и образования	КП/ОП (дистант)
	5.8.2. Теория и методика обучения и воспитания (по областям и уровням образования)	
5.9. Филология	5.9.1. Русская литература и литературы народов Российской Федерации	КП/ОП (дистант)
	5.9.2. Литература народов мира	
	5.9.5. Русский язык. Языки народов России	
	5.9.6. Языки народов зарубежных стран (с указанием конкретного языка или группы языков)	
	5.9.8. Теоретическая, прикладная и сравнительно-сопоставительная лингвистика	КП/ОП (дистант)
5.9.9. Медиакоммуникации и журналистика		
Институт биохимической технологии и нанотехнологии		
1.5. Биологические науки	1.5.6. Биотехнология	СД/ПЭ (очно)
Учебно-научный институт сравнительной образовательной политики		
5.8. Педагогика	5.8.1. Общая педагогика, история педагогики и образования	КП/ОП (очно с устным собеседованием)
	5.8.2. Теория и методика обучения и воспитания (информатизация образования)	КП/ОП (очно с устным собеседованием)
Институт иностранных языков		
5.9. Филология	5.9.6. Языки народов зарубежных стран (с указанием конкретного языка или группы языков)	СД/КТ (дистант)
	5.9.8. Теоретическая, прикладная и сравнительно-сопоставительная лингвистика	
5.8. Педагогика	5.8.1. Общая педагогика, история педагогики и образования	СД/КТ (дистант)
	5.8.2. Теория и методика обучения и воспитания (по областям и уровням образования)	
5.3. Психология	5.3.1. Общая психология, психология личности, история психологии	СД/КТ (дистант)
Экономический факультет		
5.2. Экономика	5.2.1. Экономическая теория	СД/КТ (дистант)
	5.2.3. Региональная и отраслевая экономика	
	5.2.4. Финансы	

	5.2.5. Мировая экономика	
	5.2.6. Менеджмент	
Научно-образовательный ресурсный центр «Фармация»		
3.4. Фармацевтические науки	3.4.1. Промышленная фармация и технология получения лекарств	СД/КТ (дистант)
Высшая школа промышленной политики и предпринимательства		
5.2. Экономика	5.2.6. Менеджмент	СД/КТ (дистант)
	5.2.3. Региональная и отраслевая экономика	
Юридический институт		
5.1. Право	5.1.1. Теоретико-исторические правовые науки	КП/ОП (дистант)
	5.1.2. Публично-правовые (государственно-правовые) науки	
	5.1.3. Частно-правовые (цивилистические науки)	
	5.1.4. Уголовно-правовые науки	
	5.1.5. Международно-правовые науки	
Институт русского языка		
5.8. Педагогика	5.8.2. Теория и методика обучения и воспитания (по областям и уровням образования) «Этноориентированная методика обучения русскому языку как иностранному»	КП/ОП (дистант)
	5.8.7. Методология и технология профессионального образования «Русский язык как иностранный: теория и методика»	КП/ОП (дистант)
5.9. Филология	5.9.5. Русский язык. Языки народов России «Русский язык в речевой культуре современных носителей русского языка и билингвальных студентов»	КП/ОП (дистант)
	5.9.5. Русский язык. Языки народов России «Лингвокультурология: теория и практика»	
	5.9.8 Теоретическая, прикладная и сравнительно-сопоставительная лингвистика «Русско-инонациональный (массовый и индивидуальный) би- и транслингвизм»	КП/ОП (дистант)
	5.9.8 Теоретическая, прикладная и сравнительно-сопоставительная лингвистика «Сравнительно-типологические, сравнительно-сопоставительные исследования русского языка с языками народов РФ»	
	5.9.8 Теоретическая, прикладная и сравнительно-сопоставительная лингвистика «Лингвистический анализ русскоязычного художественного текста нерусских авторов, в том числе представителей коренных народов РФ»	

	5.9.8 Теоретическая, прикладная и сравнительно-сопоставительная лингвистика «Теория и практика перевода; частная теория и практика перевода (переводы с языков народов РФ на русский язык)»	
Программы на английском языке		
Факультет гуманитарных и социальных наук		
5.6. Исторические науки	5.6.7. История международных отношений и внешней политики (History of International Relations and Foreign Policy: International affairs)	СД/КТ (дистант)
5.5. Политология	5.5.2. Политические институты, процессы, технологии (Political Science: Russian and Comparative Studies)	СД/КТ (дистант)
Инженерная академия		
1.1. Математика и механика	1.1.7. Теоретическая механика, динамика машин (Dynamics, strength of machines, devices and equipment)	СД/КТ (дистант)
2.1. Строительство и архитектура	2.1.1. Строительные конструкции, здания и сооружения (Building designs, buildings and constructions: the theory of buildings and structures)	СД/КТ (дистант)
	2.1.9. Строительная механика (Structural Mechanics)	
2.3. Информационные технологии и телекоммуникации	2.3.4. Управление в организационных системах (Management in social and economic systems (engineering science): strategic management)	СД/КТ (дистант)
	2.3.1. Системный анализ, управление и обработка информации (System Analysis, control and information processing)	СД/КТ (дистант)
	2.3.5. Математическое и программное обеспечение вычислительных систем, комплексов (Mathematical Modelling, Numerical Methods, and Software Systems)	СД/КТ (дистант)
2.5. Машиностроение	2.5.16. Динамика, баллистика, управление движением летательных аппаратов (Dynamics, Ballistics, Control of Motion of Aircraft and Spasecraft)	СД/КТ (дистант)
Медицинский институт		
1.5. Биологические науки	1.5.4. Биохимия (Biochemistry: molecular mechanisms of of cancer)	СД/ПЭ (очно)
	1.5.7. Генетика (Genetics: molecular basis of human hereditary disease)	СД/ПЭ (очно)
3.3. Медико-биологические науки	3.3.3 Патологическая физиология (Pathological physiology: pathogenetic mechanisms of contemporary diseases)	СД/ПЭ (очно)
3.1. Клиническая медицина	3.1.18 Внутренние болезни (Internal medicine: heart fialure)	СД/ПЭ (очно)
	3.1.22 Инфекционные болезни (Socialy-significant infectious diseases)	СД/ПЭ (очно)

	3.1.13. Урология и андрология (Urology: modern trends in evaluation and treatment of urology diseases)	СД/ПЭ (очно)
3.4. Фармацевтические науки	3.4.1. Промышленная фармация и технология получения лекарств (Drug technology: Biopharmacy)	СД/ПЭ (очно)
	3.4.2. Фармацевтическая химия, фармакогнозия (Pharmaceutics chemistry: Drug analysis and quality control)	
	3.4.3. Организация фармацевтического дела (Social and administrative Pharmacy)	
Факультет физико-математических и естественных наук		
1.1. Математика и механика	1.1.1. Вещественный, комплексный и функциональный анализ (Real, Complex and Functional Analysis)	СД/УЭ (дистант)
1.3. Физические науки	1.3.3. Теоретическая физика (Theoretical physics)	СД/КТ (дистант)
1.4. Химические науки	1.4.3. Органическая химия (Organic chemistry: Chemistry of heterocyclic compounds)	СД/КТ (дистант)
	1.4.4. Физическая химия (Physical chemistry of adsorption and catalysis)	СД/КТ (дистант)
Институт экологии		
1.5. Биологические науки	1.5.15 Экология (Ecology: Modern environmental studies)	КП/ОП (дистант)
Аграрно-технологический институт		
1.5. Биологические науки	1.5.7. Генетика (Plant genetics)	СД/КТ (дистант)
4.1. Агронмия, лесное и водное хозяйство	4.1.3. Агрохимия, агропочвоведение, защита и карантин растений (Plant Protection: Plant protection systemic technology)	СД/КТ (дистант)
4.2. Зоотехния и ветеринария	4.2.1. Патология животных, морфология, физиология, фармакология и токсикология (Diagnostics of illnesses and therapy of animals, pathology, oncology and morphology of animals)	СД/КТ (дистант)
Филологический факультет		
5.9. Филология	5.9.2. Литературы народов мира (English and Russian Literature: Comparative Studies)	КП/ОП (дистант)
	5.9.8. Теоретическая, прикладная и сравнительно-сопоставительная лингвистика (Comparative and Historical, Typological and Contrastive Linguistics: Typology and Language Classification)	
	5.9.8. Теоретическая, прикладная и сравнительно-сопоставительная лингвистика (Theory of Language and Discourse Analysis)	
	5.9.9. Медиакоммуникации и журналистика (International Journalism)	КП/ОП (дистант)

Экономический факультет		
5.2. Экономика	5.2.5. Мировая экономика (World Economy)	СД/КТ (дистант)
	5.2.4. Финансы (Finance, Money Circulation And Credit)	
	5.2.3. Региональная и отраслевая экономика (Economics and National Economy Management)	
Высшая школа промышленной политики и предпринимательства		
5.2. Экономика	5.2.3. Региональная и отраслевая экономика (Innovation management)	СД/КТ (дистант)
Юридический институт		
5.1. Право	5.1.5. Международно-правовые науки (Legal sciences: Contemporary international law)	КП/ОП (дистант)
5.8. Педагогика	5.8.7. Методология и технология профессионального образования (Training Foreign Language, Translation and Interpreting Skills for Specific Purposes within Digitalization)	КП/ОП (дистант)
Программы двойного руководства		
Факультет физико-математических и естественных наук		
1.4. Химические науки	1.4.3. Органическая химия (совместно с Институтом нефтехимического синтеза РАН)	СД/КТ (дистант)
Аграрно-технологический институт		
1.5. Биологические науки	1.5.15 Экология «Green Infrastructure and Sustainable Development» (совместно с Университетом Тушии (Tuscia University), г. Витербо, Италия, на английском языке)	СД/КТ (дистант)
Институт экологии		
1.5. Биологические науки	1.5.15 Экология «Modern environmental studies» (совместно с Vytautas Magnus University - Университет Витовта Великого, г. Каунас, Литовская Республика, на английском языке)	КП/ОП (дистант)
	1.5.15 Экология «Modern environmental studies» (совместно с Международным государственным экологическим институтом им. А.Д. Сахарова Белорусского государственного университета, г. Минск, Республика Беларусь, на английском языке)	
Филологический факультет		
5.9. Филология	5.9.5. Русский язык. Языки народов России «Россия - Европа: языки и культуры» (Соглашение о двойном международном руководстве диссертационным исследованием между Университетом Тулузы Жан Жорес и РУДН)	КП/ОП (дистант)
	5.9.1. Русская литература и литературы народов «Русская литература» (совместно с Казахским национальным университетом им. Аль-Фараби)	

Приложение № 2
к Правилам приема в аспирантуру на 2023/2024 учебный год

**Сроки приема граждан РФ,
а также граждан, имеющих право поступления наравне с гражданами РФ,
для обучения по программам аспирантуры на 2023/2024 учебный год**

	Бюджетные места (КЦП)	Платные места
Начало приема документов	01 июня	11 мая
Завершение приема документов	21 июля	25 сентября
Сроки проведения (завершения) вступительных испытаний (в том числе по мере формирования групп)	22 июля – 29 июля	27 сентября
Сроки размещения списков поступающих (не позднее)	01 августа	27 сентября
Завершение предоставления оригиналов и заявлений о согласии на зачисление – до 12.00 по московскому времени	03 августа – места в рамках целевой квоты	28 сентября
	07 августа – основные места в рамках КЦП	
Сроки зачисления (издание приказов - до дня начала учебного года)	04 августа – места в рамках целевой квоты	29 сентября
	08 августа – основные места в рамках КЦП	

Начало учебного года: – 01 октября (бюджетные и платные места)